

Szalatnak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

A rendelet célja

A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

(1) Szalatnak Községi Önkormányzat közigazgatási területén élő lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, a bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, a hontalanokra, valamint a magyar hatóságok által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre.

(2) Az Szt.6.§-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Szalatnak község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.

(3) Az Szt. 7. §-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

(4) Az Szmtv. szerinti a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a 3 hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint az Szt. 32/B.§ának (1) bekezdésében meghatározott időskorúak tekintetében a Szt. 3. §-a (3) bekezdésének b./ pontjában meghatározott személy körre, amennyiben az ellátás időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a Szalatnak Községi Önkormányzat által szervezett és nyújtott ellátásokra.

Eljárási rendelkezések

2. §

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket az önkormányzati hivatalban lehet benyújtani.

(2) A szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmet a szolgáltatást biztosító intézmény vezetőjéhez lehet benyújtani.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét a „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vételéről” szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

(4) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van. A kérelmező lakcíme az a lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol életvitelszerűen lakik. A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat-és lakcímnyilvántartás adatai az irányadók.

3. §

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell becsatolnia.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) c) h) pontjában szereplő adatait,
- az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.

A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(2) A jogosultság megállapításakor

- a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

Jövedelem igazolható:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolással, munkanélküli ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás összegéről szóló igazolással, amit a munkaügyi kirendeltség állít ki,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényvel, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonattal,
- vállalkozó esetében az illetékes APEH igazolásával, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról.

(3) A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet,
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt.

(4) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(5) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek az önkormányzati hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. §-ának (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

4. §

(1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

5. §

(1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit az önkormányzati hivatal már bármely ügyben vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

6. §

A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Korm. r. 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

7. §

A határozatlan időre megállapított ellátások esetén a jogosultság fennállását – ha a jogszabály másként nem rendelkezik – az ellátás megállapítását követően naptári évenként egy alkalommal ismételt vizsgálni kell, ennek tényét – azaz a továbbfolyósíthatóságot – az ügyiratban rögzíteni kell.

8. §

A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény (Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

A képviselő-testület a szociális ellátások igénylése során az elektronikus ügyintézés lehetőségét kizárja.

II. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

9. §

(1) Az önkormányzat a jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására a következő pénzbeli szociális ellátásokat állapítja meg

- a) ápolási díj,
- b) önkormányzati segély

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete az aktív korúak ellátására vonatkozóan eljárási szabályokat határoz meg.

Ápolási díj

10. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, akkor ha az alábbi feltételek együttesen fennállnak:

- ha egy főre számított havi családi jövedelemhatár
 - nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,
 - egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 % - át
- nem haladja meg.

(2) A megállapítás iránti kérelmet a 63/2006. (III.27.) sz. Kormányrendelet 4. számú melléklete szerint formanyomtatványon kell benyújtani. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell az Szt. 43.§-ában és a fent hivatkozott kormányrendelet 25.§-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.

(3) Az ápolást végző személy az Szt. 42. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti kötelezettségét akkor nem teljesíti, ha több egymást követő napon nem gondoskodik

- a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről
 - aa) a megfelelő – legalább napi egyszeri – meleg étel biztosításáról,
 - ab) a gyógyszerhez való hozzájárásról,
 - ac) egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról,
- b) az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénias körülményének biztosításáról, különösen
 - ba) a fürdetésről, mosdatásról,
 - bb) a lakás takarításáról és tisztántartásáról,
- c) az esetleges vészhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.

(4) Az ápolási díj havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a.

(5) Az ápolási díj megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört Szalotnak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

Önkormányzati segély

11. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati segélyre való jogosultságot állapít meg azon személyek részére, akik önmaguk, családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) Az önkormányzati segély formái:

- a) eseti önkormányzati segély,
 - aa) általános eseti önkormányzati segély,

- ab) temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati segély;
- b) kamatmentes kölcsön formájában nyújtott önkormányzati segély,
- c) lakásvásárlási és letelepedési támogatás.

(3) Általános eseti önkormányzati segélyre jogosult a 11. §-ban meghatározott feltételek fennállása mellett az a személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

(4) Általános eseti önkormányzati segélyt egy naptári évben maximum két alkalommal lehet adni.

(5) Az egy alkalommal kifizetett általános eseti önkormányzati segély összege 3-10.000 Ft.

(6) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell az általános eseti önkormányzati segélyre való rászorultságát.

(7) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben /pl.: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, házasságkötés, gyermek születése stb./ hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható. Ebben az esetben az átmeneti segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően. Egyedi mérlegelés alapján a segély mértéke 60.000,- Ft-ot nem haladhatja meg.

(8) Az általános eseti önkormányzati segélyre való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(9) A temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati segélyre jogosult a 11. §-ban meghatározott feltételek fennállása mellett az a személy, akinek az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg családban élőknel az öregségi nyugdíjminimum 300 %-át, egyedül élőknel 400 %-át, illetve aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(10) A temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati segély nem állapítható meg annak, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(12) A temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 10 %-ánál nem lehet kevesebb. Szokatlan községben a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 150.000,- Ft.

(13) A temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a temetés költségeit igazoló számlát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát, valamint a jövedelemigazolást. Az önkormányzati hivatal ügyintézője a temetési költségeket igazoló számlára rávezeti a temetési segély összegét, és a határozat számát.

(14) A temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati segély összege 15.000.- Ft, de elérheti a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség teljes összegét azon kérelmezők esetében, akiknek, illetve akik családjának a létfenntartását veszélyezteti a temetési költségek viselése.

(15) A temetési költségekre tekintettel megállapított önkormányzati megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.

Kamatmentes kölcsön

12. §

(1) Kamatmentes kölcsön annak nyújtható, aki rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik, és a családban az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200 %-át nem haladja meg.

(2) A kamatmentes kölcsön elsősorban az alábbi célokra használható fel:

- maga, vagy közeli hozzátartozója gyógykezelése, gyógyászati segédeszköz beszerzésével összefüggésben,
- gazdaságosabb fűtési módra való átállásra, ivóvíz-hálózatra történő csatlakozásra a lakás tulajdonosa részére,
- egyedi méltányolható életkörülmény megoldására.

(3) A kamatmentes szociális kölcsönt az önkormányzati hivatalban lehet igényelni. A lefolytatott előkészítő eljárás alapján elkészített javaslatot a képviselőtestület soron következő ülésén bírálja el.

(4) A kamatmentes kölcsön igénybevételének, visszafizetésének feltételeiről az önkormányzat szerződést köt. E szerződésben mindkét házastársat, élettársat egyetemlegesen adóstársként kell feltüntetni.

(5) A kölcsönszerződésben biztosítékot kell kikötni, valamint azt, hogy amennyiben az adós, vagy egyetemleges adóstársa bármely havi törlesztő-részlet befizetését elmulasztja, vagy azzal késedelmeskedik, a hátralévő teljes kölcsönösszeg egy összegben a Ptk. 232. § (2) bekezdésében meghatározott kamattal együtt esedékessé és behajthatóvá válik.

(6) A kölcsön folyósításával és a törlesztések figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el, aki a részletfizetések teljesítéséről negyedévente a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig kimutatást készít a képviselőtestület számára.

(7) A kamatmentes kölcsön legfeljebb három évre adható és felső határa a mindenkori öregségi nyugdíjminimum négyszeresét nem haladhatja meg.

(8) A törlesztést a kölcsön folyósítását követő hónap első napjától kell megkezdeni. A kölcsönt a folyósítástól számított 12-24 hónap alatt kell egyenlő részletekben visszafizetni, minden hónap 15. napjáig.

(9) A kamatmentes kölcsön felhasználásának módjáról a jogosult – a kölcsön felvételét követő 60 nap alatt – köteles számlákkal igazoltan elszámolást készíteni, és az önkormányzathoz benyújtani.

Amennyiben a jogosult bizonyíthatóan nem megfelelő célra használja fel a kölcsönt, köteles azt a kölcsönszerződésben foglalt rendelkezések szerint egy összegben visszafizetni.

(10) Nem részesíthető újabb szociális kölcsönben az a személy, aki a részére korábban megítélt támogatást még nem törlesztette. A kölcsön folyósításának időtartama alatt a jogosult átmeneti segélyben csak abban az esetben részesíthető, ha részletfizetési kötelezettségének rendszeresen eleget tesz.

(11) Nem nyújtható szociális kölcsön annak a személynek, aki korábban kölcsöntörlesztésére irányuló kötelezettségének nem a kölcsönszerződésben foglaltak szerint tett eleget.

Lakásvásárlási és letelepedési támogatás

13. §

(1) Az önkormányzat lakásvásárlási támogatásban részesítheti – szociális helyzetétől függetlenül – azokat a fiatal házásokat, vagy élettársi kapcsolatban élő fiatalokat, akik Szalatnak területén használt lakást vásárolnak, vagy új lakást építenek, amennyiben megfelelnek a jelen rendeletben előírt feltételeknek. Lakásvásárlási támogatásban részesíthető továbbá az a, /2/ bekezdésben írt feltételeknek megfelelő pár is, akik nem házastársi, hanem élettársi közösségben élnek, és közösen vásárolnak lakástulajdont.

(2) A lakásvásárlási támogatás abban az esetben állapítható meg, ha a lakáshoz jutók legalább egyike minimum 5 éve szalatnaki állandó lakcímmel rendelkező személy, a felek mindegyike 35 év alatti, továbbá amennyiben lakástulajdonnal, vagy résztulajdonnal a felek egyike sem rendelkezik, és nem rendelkezett a korábbi években sem. A tulajdon szempontjából figyelmen kívül kell hagyni az öröklés útján szerzett rész-tulajdonjogot, ha az hasznélvezettel terhelt, továbbá a szükséglakást is.

(3) Új lakás építése esetén – amennyiben az építetők az önkormányzattól vásárolnak telket erre a célra – a támogatás összege a telek vételárába számítandó bele.

(4) Különösen indokolt esetben a lakásvásárlási támogatás megállapítható olyan személyek részére is, akik nem házások, de házasságkötésük a támogatás megállapításától számított 6 hónapon belül tervezett, és közösen szereznek ingatlan-tulajdonjogot. Ebben az esetben a támogatás kiutalása a házasságkötés megtörténtének igazolása után történik meg.

(5) Ugyancsak különösen indokolt esetben a lakást vásárló, vagy építő személy a gyermekével közösen szerzendő ingatlan-tulajdon esetében is jogosult támogatásra.

(6) A támogatás összege a megvásárolandó, megépítendő ingatlan tulajdoni lapjára, jelzálogként bejegyeztetendő, ennek fejében 2 éves elidegenítési és terhelési tilalom irándó elő. Amennyiben ezen időtartamon belül az ingatlan értékesítésre kerül, úgy a támogatás időarányos része az önkormányzat részére visszajár.

(7) A lakásvásárlási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a megvásárolandó ingatlan adásvételi szerződését. Amennyiben arra mód van, úgy az adásvételi szerződésbe a támogatás összegét, illetve a létesítendő jelzálogjogot bele kell foglalni.

(8) Letelepdesi támogatás állapítható meg azon személyek részére – szociális helyzetüktől függően - akik Szalatnak községben lakástulajdont vásárolnak, más településről költöznek ide. A támogatás legkorábban az állandó lakcímre történő bejelentkezéstől számított egy év eltelte után, de ezen időponttól számított legfeljebb hat hónapon belül kérhető és állapítható meg.

(9) A lakásvásárlási támogatás mértéke 100.000.-Ft. Lakásépítési támogatás esetén a telekárból akkora mértékű engedményt ad az önkormányzat, hogy az a 100.000.-Ft-os összegnek megfelelő legyen. A nem házastársi, hanem élettársi kötelékben élő esetében a támogatás összege 50.000,- Ft. A letelepdesi támogatás összege 50.000.-Ft.

(10) A fentiekben megállapított támogatások iránti kérelmet írásban, az erre a célra szolgáló nyomtatványon, az előírt mellékletekkel együtt lehet benyújtani.

(11) Lakásvásárlási, lakásépítési, letelepdesi támogatást ugyanazon személy, házaspár, vagy élettársi közösségben élő pár csak egy alkalommal, és egy ingatlanra kaphat.

(12) A lakásvásárlási, lakásépítési és letelepdesi támogatások megállapításának hatáskörét a Képviselőtestület gyakorolja.

14. §

A jegyző aktív korúak ellátására való jogosultságot állapít meg a szociális törvény 33. § (1) bekezdésében meghatározott személyek számára.

Rendszeres szociális segély

15. §

(1) A rendszeres szociális segélyre jogosult személyek vonatkozásában- az egészségkárosodott személyek kivételével- az együttműködésre kijelölt szerv a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat)

(2) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal.

(3) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy az együttműködés keretében

a.) a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül nyilvántartásba veteti magát,

b.) írásban megállapodik a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedést segítő programról

c.) teljesíti a beilleszkedést segítő programban foglaltakat, köteles a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal kapcsolatot tartani, az általuk előírt időpontban megjelenni,

d.) a szociális törvényben előírt kötelezettségeinek eleget tenni.

16. §

(1) A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat kötelezettségei:

a.) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján- a Szolgálatnál történő megjelenéskor- nyilvántartásba veszi,

b.) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködés eljárási szabályairól,

c.) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt.

d.) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,

e.) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges- a rendszeres szociális segélyre jogosult bevonásával- módosítja a

programot, illetve az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról.

f.) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,

g.) a kapcsolattartásról a családsegítésre meghatározott esetenaplót vezet.

(2) A jegyző kötelezettségei:

a.) a rendszeres szociális segélyre jogosult személy esetében (kivéve az egészségkárosodottak) az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító határozatot megküldi a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnak,

b.) tájékoztatja a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot

- az aktív korúak ellátására való jogosultság megszüntetéséről,

- a rendszeres szociális segély jogosultsági feltételeinek megszűnéséről és a szociális törvény 35. §-ának (1) bekezdése szerinti együttműködési kötelezettség előírásáról.

17. §

(1) A beilleszkedést segítő program az együttműködő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva kiterjed a

a.) a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal való kapcsolattartásra,

b.) az együttműködő személy számára előírt, az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételre,

c.) a felajánlott és az iskolai végzettségnek megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére.

(2) A beilleszkedést segítő program tartalmi elemei:

a.) foglalkoztathatóság javítása, álláskeresésre felkészítés érdekében: a motiváció és készség fejlesztés, képzettség erősítése, pszicho-szociális megerősítés, egyéni tanácsadás- esetkezelésen belül személyes megerősítés, álláskeresési készségek erősítése, pályakorrekciós tanácsadás, képzésbe eljuttatás, kommunikációs és konfliktuskezelési készségek fejlesztése, mentálhigiénés tanácsadás, szociális problémák kezelése/esetkezelés,

b.) szinten-tartás – karbantartás – társadalmi integráció erősítése: egészségügyi – szociális – mentális állapotot javító, reszocializáció elősegítése, szociális esetkezelés, családgondozás, szocializációs, kapcsolatépítő csoportok, pszichológiai megerősítés/tanácsadás, kezelésbe juttatás, intézményi kapcsolódás megőrzése,

c.) más ellátásba juttatás segítése: nyugdíj, rehabilitációs járadék, gyermeknevelési ellátások, ápolási díj, társadalombiztosítási tanácsadás, ügyintézés segítése, információnyújtás az ellátásokról és munkaerő-piaci kapcsolódásokról.

(3) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy számára felróható okból:

a.) az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító határozatban meghatározott határidőn belül nem jelenik meg a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál,

b.) a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által előírt időpontban nem jelenik meg és távolmaradását nem igazolja,

c.) a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson nem vesz részt,

d.) a beilleszkedést segítő programban meghatározottakat nem hajtja végre,

e.) a rendszeres szociális segély természetben történő folyósításához szükséges nyilatkozatban valótlan adatokat közöl.

III. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Köztemetés

18. §

Közköltségen történő eltemettetésről kell gondoskodni az önkormányzatnak a szociális törvény 48. §-ban megfogalmazott esetekben.

Közgyógyellátás méltányossági alapon

19. §

(1) Méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság annak a kérelmezőnek állapítható meg, akinél az egy főre számított családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülélő esetén 200%-át nem haladja meg, és a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri.

(2) A méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.

IV. fejezet

Szociális alapszolgáltatások

20. §

(1) Szalátnak Község Önkormányzata az alábbi szociális szolgáltatásokat biztosítja a szociális alapszolgáltatások körében:

- házi segítségnyújtást,
- családsegítést,
- falugondnoki szolgáltatást.

(2) Szalátnak Község Önkormányzata a házi segítségnyújtást és a családsegítést a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Szociális Szolgáltató Központjával kötött megállapodás útján oldja meg.

(3) Szalatnak Község Önkormányzata falugondnoki szolgáltatást működtet.

Alapszolgáltatások

21. §

Az alapszolgáltatások körébe tartozó szociális ellátások igénybevételéről az intézményvezető dönt.

Házi segítségnyújtás

22. §

A házi segítségnyújtás szabályait az Szt. 63.§-a tartalmazza. A települési önkormányzat e feladatát a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás Szociális Szolgáltató Központjával megkötött megállapodással biztosítja.

Családsegítés

23. §

A családsegítés szabályait az Szt. 64.§-a tartalmazza. A települési önkormányzat e feladatát a Komlói Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulással Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatával megkötött megállapodással biztosítja.

Falugondnoki szolgáltatás

24. §

(1) Az önkormányzat a község intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése céljából és alapellátási feladatai teljesítésének biztosítása érdekében falugondnoki szolgálatot működtet a község közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel.

(2) A falugondnoki szolgáltatás körébe a következő alapellátási feladatok tartoznak:

a) szociális alapellátási feladatok biztosítása keretében a szociálisan rászorulóknak részére az ebéd házhozszállítása,

b) az egészségügyi alapellátás segítése érdekében a gyógykezelésre szorulóknak orvoshoz történő szállítása, gyógyszerek kiváltása,

c) óvodáskorú gyermekeknek az óvodába történő szállítása és hazaszállítása. Iskoláskorúak tanítási időn túli nem kötelező rendezvényeken történő részvételének biztosítása, a rendezvényre, illetve hazaszállítással,

d) diákok és munkába járók rendszeres szállítása a helyi vasútállomásra és egyéb tömegközlekedési eszközökhöz,

e) a lakosság szolgáltatási igényeinek és egyéb információk önkormányzathoz történő közvetítése.

(3) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok:

a) részt vesz a lakosság szabadidős tevékenységének színházlátogatás, kirándulás, sportrendezvényeken való részvétel, és helyi rendezvények szervezésében, lebonyolításában,

b) lakossági szolgáltatásokat végez, különösen:

- a helyben nem beszerezhető árucikkek megvásárlása, házhozszállítása,
- intézi a személyes jelenléttel nem igénylő, helyben nem intézhető ügyeket,
- részt vesz a település infrastruktúrája működőképességének fenntartásában, ennek érdekében az észlelt hibát bejelenti, a kisebb hibákat kijavítja,
- a lakosság családi eseményeken történő részvételét segíti, az esemény helyszínére történő szállítással.

c) Közreműködik az önkormányzat ügyeinek intézésében:

- elvégzi a szükséges beszerzéseket, és szállításokat,
- közreműködik a közhasznú munkások foglalkoztatásában,
- intézi a képviselőtestület által meghatározott egyedi ügyeket.

25. §

(1) A falugondnoki szolgálat zavartalan ellátásáért a falugondnok felelős.

(2) A falugondnok feladatait a polgármester utasítása alapján és felügyelete alatt végzi.

(3) A falugondnok azonnal köteles jelezni a polgármesternek, ha feladatait bármely ok miatt ellátni nem képes.

(4) A falugondnok a polgármestert szükség szerint, de hetente legalább egy alkalommal tájékoztatja a szolgálat ellátásával kapcsolatos aktuális kérdésekről, feladatokról és az esetlegesen felmerülő nehézségekről.

26. §

(1) A falugondnok munkáját az általa elkészített szakmai program alapján végzi. A szakmai programnak tartalmaznia kell:

a szolgáltatás célját, feladatát,

- az ellátottak körét,
- a feladatellátás szakmai tartalmát, módját, a biztosított szolgáltatások formáit, körét, rendszerességét,
- a szolgáltatás igénybevételének módját,
- az ellátottak és a szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat,
- a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját

A szakmai programot a képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A falugondnok évente egy alkalommal a képviselőtestületnek, illetve a falugyűlés keretében a lakosságnak beszámol tevékenységéről.

27. §

(1) A falugondnoki szolgáltatások térítésmentesen vehetők igénybe.

(2) A szolgáltatás ellátásához szükséges anyagi és tárgyi feltételeket az önkormányzat tárgy évi költségvetésében biztosítja.

IV. fejezet

Záró rendelkezések

28. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal jogerősen el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a szociális ellátásokról szóló 7/2009. (V.02.), 10/2009. (XII.01.), 5/2011. (IX.29.), 2/2012. (II.27.) számú rendeletek hatályukat veszítik.

(3) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szalatnak, 2014. február 10.

Bregó János
polgármester

Dr. Markó Gábor
jegyző

Záradék:

A rendelet a helyben szokásos módon 2014. február 13. napján kihirdetésre került.

Szalatnak, 2014. február 13.

Dr. Markó Gábor
jegyző