

## **A Szalatnak Község Önkormányzat közterület-felügyelete által kezelt és üzemeltetett térfigyelő rendszerről, és az üzemeltetésre vonatkozó adatvédelmi szabályzatról**

A Szalatnak Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat vagy Adatkezelő) közterület-felügyelete a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Kttfv.) 7. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján - figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseire, valamint Szalatnak Község Önkormányzatának a közterületi térfigyelő rendszerről szóló önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör. foglalt megbízás alapján, az Ör. rendeletben meghatározott térfigyelő rendszer kezelésére és üzemeltetésére vonatkozólag az alábbi szabályzatot alkotja:

### **1. A szabályzat hatálya**

- 1.1. A Szalatnak Község Önkormányzat adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy meghatározza az Önkormányzat által folytatott adatkezelés működésének jogszerű rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az információs önrendelkezési jognak és az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését.
- 1.2. A szabályzat célja az 1.1. bekezdésen túl az önkormányzati ügyintézés során az érintettek személyes adatainak védelme és a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása.
- 1.3. A szabályzat hatálya Infotv. 2. §-ának megfelelően kiterjed az Önkormányzat valamennyi szervezeti egységére és vele - a foglalkoztatási jogviszony jellegétől függetlenül - foglalkoztatási jogviszonyban álló valamennyi (a továbbiakban együtt: munkatársak) munkatársára.
- 1.4. Az Önkormányzat az adatvédelmet informatikai területen az Önkormányzat Informatikai Biztonsági Szabályzatáról szóló szabályzatában meghatározottakkal összhangban valósítja meg. Az Önkormányzat közzolgálati személyi adatkezelésére a közzolgálati adatvédelem rendjére, az ügyirat kezelési eljárásra, az iratkezelés rendjére, a közérdekű adatok közzétételére a közérdekű adatok megismerésének és a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjére, a tűzvédelemre, a munkavédelemre, a munkavédelem rendjére, az e tárgykörben kiadott szabályzatok rendelkezései irányadóak azzal, hogy az ott nem részletezett, illetőleg szabályozott kérdésekre e szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 1.5. Az értelmező rendelkezések tekintetében az Infotv. 3. §-a és a GDPR 4. cikke az irányadó.
- 1.6. Az adatfeldolgozásra az adatkezelés szabályait kell alkalmazni.
- 1.7. A szabályzat alkalmazása tekintetében, ahol a szabályzat munkáltatót említ, azon az Önkormányzat, ahol munkavállalót vagy munkatársat említ, azon az 1.3. bekezdés szerinti - a foglalkoztatási jogviszony jellegétől függetlenül - valamennyi munkatársat, ahol munkaviszonyt, azon az 1.3. bekezdés szerinti valamennyi munkavégzésre irányuló

jogviszonyt kell érteni. Az érintetten minden olyan természetes személyt kell érteni, aki valamilyen személyes adata alapján azonosított vagy azonosítható az adatkezelő számára. Adatkezelőn az Önkormányzatot, adatfeldolgozón az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szervet, vagy bármely egyéb szervet kell érteni, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. Szervezeti egység alatt az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott önálló szervezeti egységeket (irodákat) kell érteni, a nem önálló szervezeti egységek és munkatársak feladatainak ellátásáért a szervezeti egység vezetője a felelős.

- 1.8. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed - az adatkezelési módszertől függetlenül - az Önkormányzatban folyó valamennyi ügyintézési és ügykezelési eljárásra, munkafolyamatra. Jelen szabályzat hatálya Nagykarácsony Község közigazgatási területén elhelyezett és a közterület- felügyelet (a továbbiakban: felügyelet) által kezelt és üzemeltet térfelügyelő rendszer kezelésére és üzemeltetésére terjed ki.
- 1.9. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az Önkormányzat adatvédelem és adatbiztonság szabályairól a *Nagykarácsony Község Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata* valamint az Önkormányzat informatikai Biztonság szabályairól szóló szabályzata szerint kell eljárni.

## 2. Értelmező rendelkezések

- 2.1. **Közvetlen hozzáférési jogosultság:** adott adatállomány informatikai alkalmazás igénybe vételével kezelt adatainak megismeréséhez adott olyan jogosultság, amely a jogosultnak lehetőséget biztosít arra, hogy az adatállományban kezelt adatokhoz az általa megválasztott időpontban közvetlen lekérdezéssel hozzáférjen.
- 2.2. **Közvetlen lekérdezés:** egy adott adatállományban kezelt adatokba - az adatkezelő által előzetesen rendelkezésre bocsátott általános lekérdezési jogosultság felhasználásával - előre meghatározatlan időpontban és alkalommal, naplózott formában történő betekintés, illetve az így megismerhetővé vált információk kinyomtatása, vagy más módon történő rögzítése.

## 3. A felügyelet által kezelt térfelügyelő kamerák megfigyelésének általános szabályai

- 3.1. A képfelvevő elhelyezéséről, valamint a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről a felügyelet előterjesztésére a képviselő-testület dönt.
- 3.2. A Kfttv. 7. § (2) - (3) bekezdései alapján a közterület-felügyelő az intézkedésével érintett személyről, az intézkedése vagy az eljárása szempontjából lényeges környezetről és körülményről, tárgyról képfelvételt, hangfelvételt, kép- és hangfelvételt (a továbbiakban együtt: felvétel) készíthet. A közterület-felügyelet (a továbbiakban: felügyelet) közterületen, közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon képfelvevőt helyezhet el, és felvételt készíthet.
- 3.3. A képfelvevőt az Önkormányzat üzemelteti és kezeli. Az Önkormányzat a képfelvevők elhelyezéséről és a képfelvevők által megfigyelt közterületről tájékoztatja a rendőrséget, valamint ezeket az adatokat Adatkezelő honlapján közzéteszi.
- 3.4. A képfelvevő által megfigyelt területre belépő személyek tájékoztatását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, ismertetést kell elhelyezni a képfelvevők elhelyezéséről, az adatkezelés tényéről.

- 3.5. A Ktftv. 7. § (6) bekezdése értelmében a készített felvétel a rögzítés helyszínén
- elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban,
  - elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban,
  - végzett felügyelői intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban, továbbá
  - a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel.
- 3.6. A felügyelet a Ktftv. 7. § (7) bekezdés a), b) pontjai alapján felügyelő az intézkedésével érintett személyről, az intézkedése vagy az eljárása szempontjából lényeges környezetről és körülményről, tárgyról képfelvételt, hangfelvételt, kép- és hangfelvételt (a továbbiakban együtt: felvétel) készíthet. A felvételek felhasználás hiányában 5 napon belül törlésre kerülnek.
- 3.7. A Ktftv. 7. § (8) bekezdése alapján a felügyelő a feladatkörébe tartozó eljárást a felvétel rögzítésétől számított két munkanapon belül köteles megindítani, vagy kezdeményezni az eljárásra jogosult szervnél vagy hatóságnál a hatáskörébe tartozó eljárás megindítását. Ha a felügyelő kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság az eljárást megindította, és erről a felügyelőt a jogszabályban meghatározott határidőn belül tájékoztatta, a felügyelő a rögzített felvételt az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a harminc napot.
- 3.8. A Ktftv. 7. § (9) bekezdése alapján, ha a felvételen szereplő személy jogainak érvényesítésére eljárást indított, részére az adatkezelési határidőn belül benyújtott kérelemre a felvételt továbbítani kell.
- 3.9. A Ktftv. 7. § (10) bekezdése alapján, ha a rögzített felvételt a felügyelő az eljárásra jogosult szerv, hatóság megkeresésére vagy a felvételen szereplő személy kérelmére továbbította, a felvételt a továbbítással egyidejűleg törölni kell.
- 3.10. A Ktftv. 7/A. § (1), (2), (3) (4) és (5) bekezdései megállapítják a következőt: a felügyelet a felvétel kezelése során köteles megtenni az ahhoz szükséges szervezési, technikai és egyéb adatbiztonsági intézkedéseket, hogy az érintett személy személyes adatait, így különösen magántitkait és magánéletének körülményeit illetéktelen személy tudomására jutásától megóvja. A felügyeletnek biztosítani kell továbbá, hogy a felvételen szereplő személy - a felvétel törlésének időpontjáig - megtekinthesse a róla készült felvételt.
- 3.11. A rögzített felvételt a felügyelő bizonyítási eszközként - a büntető vagy szabálysértési eljárásra jogosult szerv megkeresésére továbbíthatja. Az adattovábbítási nyilvántartást a 2. melléklet szerint kell vezetni és azt a készítéstől számított 5 évig kell megőrizni.
- 3.11.1. A megkeresésben meg kell jelölni az eljárás tárgyát, ügyszámát és a rögzített felvétellel bizonyítandó tényt.
- 3.11.2. Közigazgatási hatósági eljárásban az eljáró hatóság megkeresésére a rögzített felvétel továbbítható, ha a megkereső hatóság a megkeresésben az eljárás tárgyát, ügyszámát és a rögzített felvétellel bizonyítandó tényt megjelöli.
- 3.11.3. A rögzített felvétel továbbítására irányuló megkeresést meg kell tagadni akkor is, ha a felvétel a megkeresésben meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan.

3.11.4. Akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, kérheti, hogy a felvételt a felügyelet annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő harminc napig ne törölje.

3.11.5. A rögzített felvételen szereplő személy részére az adattovábbításról adott tájékoztatás költségmentes.

3.11.6. A Kftfv. 9. § megállapítja, hogy a felügyelő eljárása során a diplomáciai és konzuli képviselők, valamint azok személyzetének kiváltságait és mentességeit, továbbá más, törvényben megállapított mentességeket köteles tiszteletben tartani.

#### **4. A térfigyelő kamerák által rögzített felvételek figyelése**

- 4.1. A kamerák által rögzített felvételeket megjelenítő monitort csak az Önkormányzat felügyelői kezelhetik és figyelhetik. Betekintési és közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkeznek. A felügyelők szabad kapacitásuknak megfelelően munkaidőben időszakosan figyelik a kamerák felvételeit, valamint végzik az archív felvételek visszajátszását. A kamerát figyelő felügyelők ellenőrzése és beszámoltatása a felügyelet vezetőjének feladata.
- 4.2. A felügyelőknek a kamerák megfigyelésével kapcsolatos feladatait a munkaköri leírásban rögzíteni kell.
- 4.3. A megfigyelő központ az Önkormányzat épületében úgy kell elhelyezni, hogy a helyiségbe az oda a beosztottakon kívül illetéktelen személy ne juthasson be, és az adatvédelmi előírások betarthatók legyenek. A térfigyelő kamerák által rögzített képeket a felügyelet folyamatosan rögzíti.
- 4.4. A felügyelők által figyelt kamerák számát, helyét, és a kamerák által megfigyelt területek meghatározását a szabályzat 1. melléklete tartalmazza. A kamerák által megfigyelt közterület határoló pontjain a Nagykarácsony Község Önkormányzata tájékoztató táblát helyez el amely figyelmeztetés tartalmaz arra vonatkozóan, hogy a közterületen az NKÖ közterület felügyelete kamerás megfigyelést alkalmaz. A tábla tartalmazza a kamerás megfigyelésről szóló adatkezelési tájékoztatónak az NKÖ által üzemeltetett honlapon való elérésének url-jét is.
- 4.5. A megfigyelő központba csak az oda beosztott felügyelő, a jegyző, az aljegyző, és a rendszergazda léphetnek be.
- 4.6. A belépésre jogosultak körét a szabályzat 4. melléklete tartalmazza. Ezeken a személyeken kívül más a térfigyelő rendszer központi kezelő helyiségébe csak a hivatal elektronikus információs rendszerbiztonságáért felelős személy véleménye alapján az Önkormányzat polgármesterének engedélyével léphet be, illetve tartózkodhat.
- 4.7. A térfigyelő-kamera kezelőhelyiségében való tartózkodásról jegyzőkönyvet kell vezetni, melyben rögzíteni kell az ott tartózkodó személy nevét, a belépés és a távozás időpontját és a helyiségben való tartózkodásának indokát.
- 4.8. A térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe belépő, ott szolgálatot teljesítő felügyelőkről - a 5. melléklet szerint - szolgálati nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban rögzíteni kell:
  - 4.8.1. a szolgálatot teljesítő felügyelő nevét,
  - 4.8.2. a szolgálati idő kezdő és befejező időpontját,
  - 4.8.3. a munkaközi szünet kezdő és befejező időpontját,
  - 4.8.4. a térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe belépő személyek nevét,

- 4.8.5. a felhasznált adathordozók nyilvántartási számát, valamint
- 4.8.6. a bekövetkezett eseményekre tekintettel kezdeményezett intézkedést.

- 4.9. A karbantartást végző külső személy a térfigyelő-kamera kezelőhelyiségében csak az ott tartózkodásra jogosult személy kíséretében léphet be és végezheti tevékenységét.
  - 4.9.1. A rendszeren végzett karbantartási munkálatokról jegyzőkönyvet kell vezetni, melyben rögzítésre kerül a karbantartó személy neve, az elvégzett karbantartási munka leírása, ideje, és a karbantartást felügyelő személy neve.
  - 4.9.2. A karbantartási jegyzőkönyvet a 6. melléklete szerint kell vezetni.
- 4.10. A térfigyelő kamerák által rögzített felvételeket 5 napig kell a szervergépen tárolni.
  - 4.10.1. A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított harminc nap elteltével meg kell semmisíteni, illetve törölni kell, ha a rögzítésre
    - a) nyilvános rendezvényen az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme,
    - b) nyilvános rendezvényen, közforgalmú közlekedési eszköz állomásán, megállóhelyén terrorcselekmény és közveszélyokozás megelőzése érdekében került sor.
  - 4.10.2. Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság, előkészítő eljárást folytató szerv vagy más hatóság megkeresésére vagy adatkérésére a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni.
  - 4.10.3. Amennyiben megkeresésre vagy adatkérésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell, kivéve, ha a 4.10.1. pontban foglalt határidő még nem járt le.
  - 4.10.4. A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot csak a közterület-felügyelet vezetője által megbízott személy jogosult megismerni, a személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
  - 4.10.5. A zárolás iránti kérelem a kamerák által rögzített felvételekbe való betekintésre vagy felvételen látható eseményre vonatkozó tájékoztatáskérésre irányulhat. A kérelem teljesíthetőségéről annak beérkezésétől számított 3 napon belül a közterület- felügyelet vezetője dönt, melyről az érintettet írásban értesíteni köteles. A kérés engedélyezése esetén a betekintést az érintettel előzetesen egyeztetett időpontban, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül biztosítani kell közterület felügyelet vezetője által megbízott személy jelenlétében. A felvételekbe való betekintés mértéke, terjedelme korlátozott, az érintett kizárólag azon időpontok közötti felvételeket tekintheti meg, amíg a kamerával megfigyelt területen tartózkodott, és kizárólag azoknak a kameráknak a felvételeit nézheti meg, amelyeken keresztül rögzítették képmását, cselekvését.
  - 4.10.6. A felvételen szereplő más érintettek személyes adatai védelméhez fűződő jogának érvényesülése érdekében az érintett az Infotv. alapján a felvételtől másolatot nem is kaphat. Az érintett kérelmezheti, hogy az Infotv. rendelkezései alapján az NKÖ írásban tájékoztassa arról, hogy vele összefüggésben mi látható a felvételen. Az NKÖ közérthető formában, hétköznapi szavak használatával nyilatkozni köteles arról, hogy a kamerás megfigyelés során az érintettel összefüggésben pontosan mit rögzített (a képfelvétel készítésének időpontja, az érintett mettől-meddig látható a felvételen, az

érintettnek a felvételen látható cselekvése, történik-e az érintettel összefüggésben, az érintettre vonatkozóan bármilyen esemény azt követően, hogy az érintett már nem látható a felvételen). A tájékoztatást írásban a kérelem benyújtásától számított 25 napon belül meg kell adni az érintett részére.

- 4.11. A határidő lejártát követően a felvételeket - amennyiben ez alapján eljárás nem indul - haladéktalanul törölni kell, melyet a rendszer automatikusan elvégez. Az adatok mentését és törlését a rendszer automatikusan naplózza. A rendszerből kimásolt adatok megsemmisítéséről, és a megsemmisítés tényének jegyzőkönyvben való rögzítéséről az adatkezelő köteles gondoskodni. A megsemmisítésről készült jegyzőkönyvet a 6. melléklet szerint kell felvenni.
- 4.12. A térfigyelő kamerák által közvetített képeket rögzítő adathordozókról nyilvántartást kell vezetni (adathordozók nyilvántartása). Az adathordozók nyilvántartását a 7. melléklet szerint kell elkészíteni. Az adathordozók nyilvántartásában az adathordozók forgalmára vonatkozóan az adathordozókat kezelő személyeknek a következő adatokat kell folyamatosan rögzíteni:
- 4.12.1. a felhasznált adathordozó alkalmazásának kezdő és befejező időpontját,
  - 4.12.2. a felhasznált adathordozó tárolási helyét,
  - 4.12.3. az adathordozó azonosító adatait (pl. merevlemez gyári száma, sorszám),
  - 4.12.4. az adathordozó esetleges sokszorosítására vonatkozó adatokat,
  - 4.12.5. a felvétel megsemmisítésére, törlésére vonatkozó adatokat,
  - 4.12.6. az adathordozó megsemmisítésére, törlésére vonatkozó adatokat.

## 5. Záró és hatályba léptető rendelkezések

- 5.1. Ez a szabályzat 2020. március 2-án lép hatályba. Szalatnak Község Önkormányzata polgármesterének **XXXXXXXXXX** intézkedése a Szalatnak Község Önkormányzata közterület-felügyelete által kezelt és üzemeltetett térfigyelő rendszerről, és az üzemeltetésre vonatkozó adatvédelmi szabályzatról.
- 5.1.1. Jelen szabályzat rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.
  - 5.1.2. A szabályzatban foglalt intézkedéseket a szabályzat hatályba lépését követő 30 napon belül kell teljes körűen elvégezni,
  - 5.1.3. A jelen szabályzat előkészítése és aktualizálása a közterület felügyelet vezetőjének a feladata.

## 1. Mellékletek

- 1. sz. melléklet - Jegyzőkönyv kamerás képekbe történő betekintéshez
- 1/1.sz. melléklet- Betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása
- 2. sz. melléklet - Képfelnevők helye
- 3. sz. melléklet - Adattovábbítási nyilvántartás
- 4. sz. melléklet - A térfigyelő kamerák központi kezelő helyiségébe belépő személyek köre
- 5. sz. melléklet - Karbantartási nyilvántartás
- 6. sz. melléklet - Adatmegsemmisítési jegyzőkönyv
- 7. sz. melléklet - Adathordozók nyilvántartása
- 8. sz. Melléklet - Kamera felvétel zárolási joggal rendelkező személyek nyilvántartása
- 9. sz. melléklet -Jegyzőkönyv kamera felvételek zárolásáról



### Jegyzőkönyv kamera felvételekbe történő betekintéshez

1. Adatbetekintéssel érintett felvétel adatai:
  - 1.1. Felvétel helyszíne (kamera működésének a helye):
  - 1.2. Megtekintett felvétel terjedelme/időtartama (dátum-óra-perc formátumban kifejezve), illetve a valós idejű felvétel megtekintésének kezdő, illetve befejező időpontja:
2. Adatbetekintéskor részt vevő személyek neve (betekintési jogosultságuk alapja):
3. Adatbetekintés helyszíne és ideje:
4. Adatbetekintés indoka és célja:
5. Adatbetekintés alapján a további adatkezelésre vonatkozó javaslat (a megfelelő aláhúzendó):
  - felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása, ill. folytatása céljából
  - illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
  - felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
  - egyéb: .....
6. Az adatbetekintés során, annak körülményeivel kapcsolatban észlelt további releváns események:

Dátum: .....

.....  
aláírás  
[adatbetekintésre jogosult neve]

.....  
aláírás  
[adatbetekintéskor jelenlévő egyéb  
jogosult személyek neve]



**Betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása**

<b>Betekintési jogosult neve</b>	<b>Munkaköre</b>	<b>Jogosultság megadásának napja</b>	<b>Betekintési jog mértéke</b>	<b>Jogosultság megszűnésének napja</b>

## Képfelvevők helye

Képfelvevő sorszáma, adatai	Telepítés helye	Megfigyelt közterület
Pl. 1., fix, külső, 24 órás üzemű	Pl. GPS koordináta vagy	pl. Fő út eleje
	Cím: Fő út	

## Adattovábbítási nyilvántartás

## Térfigyelő kamerák rögzített állományából szolgáltatott adatokról nyilvántartás

Ssz.	Kérelem száma	Kérelmező neve	Jogalap	Rögzítési idő kezdete	Rögzítési idő vége	File neve	Átadó aláírása, beosztása	Átvevő aláírása

## A térfigyelő kamerák központi kezelő helyiségébe belépő személyek köre

A Szalatnak Község Önkormányzat kezelésében lévő térfigyelő kamerák központi kezelő helyiségébe az alábbi munkakör illetve feladatkörű személyek léphetnek be:

Sorszám	Beosztás

## Karbantartási nyilvántartás

Karbantartó személy neve:

A karbantartást felügyelő személy neve:

A karbantartás ideje:

Az elvégzett karbantartási munka leírása:

Adatmegsemmisítési jegyzőkönyv

A Szalatnak Község Önkormányzat közterület-felügyelete által megfigyelt és rögzített képeket a mai napon megsemmisítettük.

Megsemmisített adatállomány:.....  
.....  
.....

Megsemmisítést végző neve, beosztása: .....

Megsemmisítés ideje:.....

Szalatnak, 20.....

.....  
Megsemmisítést végző aláírása

## Adathordozók nyilvántartása

A felhasznált adathordozók alkalmazásának kezdő időpontja:	
A felhasznált adathordozók alkalmazásának befejező időpontja:	
Az adathordozó azonosító adatai:	
A sokszorosításra vonatkozó adatok:	
A felvétel megsemmisítésére vonatkozó adatok:	
Az adathordozó megsemmisítésére vonatkozó adatok:	

Szalatnak, 20.....

.....

Közterület felügyelő

**Kamera felvétel zárolási joggal rendelkező személyek nyilvántartása**

<b>Zárolási jogosult neve</b>	<b>Munkaköre</b>	<b>Jogosultság megadásának napja</b>	<b>Jogosultság megszűnésének napja</b>



## Jegyzőkönyv kamera felvételek zárolásáról

### **ZÁROLÁS KEZDEMÉNYEZÉSE**

---

A zárolás kezdeményezője:

A zárolás kezdeményezésének indokának leírása:

A zárolni kívánt felvétel adatai:

- a felvétel helyszíne (kamera működésének helye):
- zárolni kívánt felvétel terjedelme/időtartama (dátum-óra-perc formátumban kifejezve):

A zárolás célja (megfelelő aláhúzendó)

- felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása, ill. folytatása céljából
- illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
- felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
- egyéb:

Dátum: .....

.....  
kezdeményező aláírása

### **DÖNTÉS A ZÁROLÁSRÓL**

---

A zárolásról döntő személy

- kamerarendszer által megvalósított adatkezelés felügyeletére kijelölt személy
- adatvédelmi tisztviselő

A döntés

- a zárolási kérés elfogadva, a zárolás megtörténik
- a zárolási kérés megalapozatlan, a zárolás nem történik meg
- a zárolási kérés a rendelkezésre álló adatok alapján nem meghozható, a zárolási kérés a zárolás kezdeményezőnek visszajuttatva további releváns adatok tisztázása céljából

Dátum: .....

.....  
a zárolásról döntő személy aláírása

## **ZÁROLÁS**

---

Zárolás helyszíne és ideje:

A zárolást végző személy:

A zárolt felvétel:

- átadásra került az illetékes eljáró hatóságnak,
- átadásra került a kamerarendszer által megvalósított adatkezelés felügyeletére kijelölt személynek a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata szerint

Dátum: .....

.....  
a zárolást végző személy aláírás

## **ZÁROLT FELVÉTEL ZÁROLÁSÁNAK MEGSZÜNTETÉSE**

---

A zárolt felvétel zárolása megszűnt:

- a zárolt felvétel megőrzésére nyitva álló idő eredménytelenül eltelt és a zárolt felvétel törlésre került,
- a zárolt felvétel megőrzésére nyitva álló idő eredménytelenül eltelt, de a zárolt felvétel nem került törlésre, mert a főszabály szerinti adatkezelési időtartam még nem telt el.

Dátum: .....

.....  
a zárolásról döntő személy aláírása